

Udsholt Vandværk A.m.b.A.

Udsholtvej 71, 3230 Græsted
CVR-nr. 32 60 51 76

Årsrapport 2024

1. januar - 31. december

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger	3
---------------------	---

Erklæringer

Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5-7

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	8
-------------------	---

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse	9
Balance	10-11
Noter	12-16
Anvendt regnskabspraksis	17-19

Selskabsoplysninger

Selskabet	Udsholt Vandværk A.m.b.A. Udsholtvej 71 3230 Græsted
	CVR-nr.: 32 60 51 76 Stiftet: 1. januar 2010 Kommune: Gribskov Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Christian Nødebo, formand Jesper Rønn Rasmussen, næstformand Hans Madsen, kasserer Erik Amundsen, sekretær Kristian Møllegård, bestyrelsesmedlem
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Havneholmen 29 1561 København V
Pengeinstitut	Sydbank Sdr. Jernbanevej 18 C 3400 Hillerød

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Udsholt Vandværk A.m.b.A.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Græsted, den 7. april 2025

Bestyrelse:

Christian Nødebo
Formand

Jesper Rønn Rasmussen
Næstformand

Hans Madsen
Kasserer

Erik Amundsen
Sekretær

Kristian Møllegård
Bestyrelsesmedlem

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Udsholt Vandværk A.m.b.A.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Udsholt Vandværk A.m.b.A. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

København, den 7. april 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Per Frost Jensen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne27740

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er at drive vandforsyningsanlæg samt at distribuere vand til forbrugerne til lavest mulige driftsbidrag.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Det omfattende arbejde med at udskifte udtjente vandledninger og målerbrønde i distributionsnettet skrider fremad, selvom det tager mange år før hele distributionsnettet forventes at være skiftet.

Der er i 2024 endelig kommet en afgørelse fra SKAT vedrørende skattesagen. Der er i 2024 indgået 2,2 mio. kr. hvoraf 945 tkr. er renter. Indtægten har udlignet tidligere indregnet tilgodehavende og renteindægter indgår i årets resultat og er dermed en del af over/underdækningsberegningen.

Årets resultat anses som tilfredsstillende.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Nettoomsætning	1	9.216.259	8.657.707
Produktionsomkostninger	2	-1.765.830	-1.617.603
Dækningsbidrag		7.450.429	7.040.104
Personaleomkostninger	3	-1.796.547	-1.600.396
Distributionsomkostninger	4	-4.034.103	-3.422.871
Administrationsomkostninger	5	-589.971	-538.461
Bruttoresultat		1.029.808	1.478.376
Andre driftsindtægter		160.000	0
Driftsresultat		1.189.808	1.478.376
Finansielle indtægter	6	952.923	3.911
Finansielle omkostninger	7	-2.118.736	-1.482.287
Årets resultat		23.995	0
Skat af årets resultat	8	-23.995	0
Årets resultat		0	0

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Produktionsanlæg		23.712.417	23.972.489
Distributionsanlæg		81.548.308	62.184.547
Fælles funktionsanlæg		251.570	348.478
Mat. anlægsaktiver under udførelse		1.393.688	1.974.731
Grunde		1.112.880	1.112.880
Materielle anlægsaktiver	9	108.018.863	89.593.125
Anlægsaktiver		108.018.863	89.593.125
Tilgodehavende vandafgifter		540.243	524.869
Periodeafgrænsningsposter		10.948	19.204
Andre tilgodehavender		1.917.948	1.208.464
Tilgodehavende selskabsskat		0	1.274.824
Tilgodehavender		2.469.139	3.027.361
 Indestående i pengeinstitutter	 10	 2.567.693	 12.421
 Omsætningsaktiver		 5.036.832	 3.039.782
Aktiver		113.055.695	92.632.907

Balance 31. december

Passiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Grundkapital		1.112.880	1.112.880
Egenkapital		1.112.880	1.112.880
Hensættelser til reguleringsmæssige overdækninger, tidsmæssige forskelle	11	33.040.693	33.836.315
Hensatte forpligtelser		33.040.693	33.836.315
Kommunekredit (12.500.000 kr.)		11.430.214	11.701.036
Kommunekredit (10.000.000 kr.)		9.537.767	9.682.303
Kommunekredit (8.500.000 kr.)		8.172.912	8.285.488
Bygge kredit, Kommunekredit		44.688.711	22.593.415
Langfristede gældsforpligtelser	12	73.829.604	52.262.242
Kortfristet del af langfristet gæld		527.935	518.012
Gæld til pengeinstitutter		0	383.222
Hensættelser til reguleringsmæssige overdækninger, takster		1.934.237	1.149.766
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.313.061	2.162.584
Tilbagebetaling af vandafgift		508.323	638.586
Anden gæld	13	788.962	569.300
Kortfristede gældsforpligtelser		5.072.518	5.421.470
Gældsforpligtelser		78.902.122	57.683.712
Passiver		113.055.695	92.632.907

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
1 Nettoomsætning		
Tilslutningsafgifter	337.470	661.500
Afregnet fast afgift	6.715.996	5.658.722
Målerafgift	699.881	697.906
Afregnet kubikmeter-afgift	1.321.110	1.350.710
Vandspild, statsafgift af ledningsført vand	-101.156	-80.153
Salg til andre vandforsyninger	40.039	49.435
Anden indtægt	49.242	48.891
Salg af vandmålere	15.300	1.700
Gebyrer opkrævninger	127.225	173.295
Årets resultat efter vandforsyningsloven til indregning i tidsmæssige forskelle	795.622	817.094
Årets resultat efter vandforsyningsloven til indregning i kommende års priser	-784.470	-721.393
	9.216.259	8.657.707
2 Produktionsomkostninger		
Boringer vedligeholdelse	74.823	5.461
Bygning vedligeholdelse	12.586	29.836
Installationer vedligeholdelse (rens af vandtank)	71.290	94.237
Inventar vedligeholdelse	14.566	4.426
Køb af inventar	8.553	8.933
El	202.596	182.478
Nødgenerator	11.419	17.646
Vandanalyse	56.943	75.398
Beklædning	11.076	2.490
Forbrugsafgifter	5.915	5.550
Ejendomsskatter	11.449	29.964
Forsikring produktionsanlæg	15.916	15.795
Automobil drift	249.431	148.321
Køb af vand hos andre forsyninger	1.228	4.120
Andre udgifter ved produktion	7.964	7.870
Afskrivning produktionsanlæg	1.010.075	985.078
	1.765.830	1.617.603

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
3 Personaleomkostninger		
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit:	4	4
Lønninger og gager	2.239.837	1.950.380
Rådighedsvagter og overtidsbetaling	388.813	352.298
Bestyrelshonorar	228.000	173.500
Overført til anlægsaktiver	-1.343.368	-1.096.200
Regulering feriepengeforpligtelse	15.933	-13.358
Feriepenge	23.244	20.007
Bededagstillæg	7.931	0
Løn og gager	1.560.390	1.386.627
Pension	183.293	162.245
Pensioner	183.293	162.245
Sociale bidrag	20.981	19.191
ATP	10.494	9.089
Forsikringer	21.389	23.244
Andre omkostninger til social sikring	52.864	51.524
	1.796.547	1.600.396
4 Distributionsomkostninger		
El	12.026	9.980
Ledningsnet vedligeholdelse	235.761	286.977
Vandmålere edb/kontrol	333.541	246.594
Ledningsregistrering	95.378	64.745
Eftergivet ledningstab	0	1.310
Tilslutninger	0	361.457
Sektionsbrønde	10.534	10.534
Afskrivninger ledningsnet	3.346.863	2.441.274
	4.034.103	3.422.871

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
5 Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	6.008	9.679
Telefon	31.953	21.488
Revision	56.050	52.800
Regnskabsmæssig assistance	16.600	16.200
Rådgivningshonorar	15.450	26.500
Forsikringer	1.965	1.763
Kontingenter	149.022	130.658
Gebyrer	7.226	7.148
Edb-udgifter	44.650	25.249
Porto og Nets	58.983	69.213
Repræsentation	1.915	1.486
Mødeudgifter inkl. GF	25.939	21.574
Personaleomkostninger	25.042	29.984
Kørselsgodtgørelse	864	0
Kursus	32.808	18.840
Kontorinventar vedligeholdelse	56.033	5.086
Lønadministration	8.323	6.938
Tab på debitorer	4.173	2.214
Indgået tidligere afskrevne fordringer	-49.941	-5.267
Afskrivning på fælles funktionsanlæg	96.908	96.908
	589.971	538.461
6 Finansielle indtægter		
Pengeinstitutter	7.962	3.911
Rentegodtgørelse selskabsskat	944.961	0
	952.923	3.911
7 Finansielle omkostninger		
Kassekredit	40	179
Kommunekredit	1.746.908	1.218.206
Garantiprovision	371.788	263.902
	2.118.736	1.482.287
8 Skat af årets resultat		
Regulering skat vedrørende tidligere år	23.995	0
	23.995	0

Noter

9 | Materielle anlægsaktiver

kr.	Produktionsanlæg	Distributionsanlæg	Fælles funktionsanlæg
Kostpris 1. januar 2024	27.701.013	70.429.891	484.538
Overførsel	0	581.043	0
Tilgang	750.003	22.129.581	0
Kostpris 31. december 2024	28.451.016	93.140.515	484.538
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	3.728.524	8.245.344	136.060
Årets afskrivninger	1.010.075	3.346.863	96.908
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	4.738.599	11.592.207	232.968
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	23.712.417	81.548.308	251.570

kr.	Mat. anlægsaktiver under udførelse	Grunde
Kostpris 1. januar 2024	1.974.731	1.112.880
Overførsel	-581.043	0
Kostpris 31. december 2024	1.393.688	1.112.880
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	1.393.688	1.112.880

	2024 kr.	2023 kr.
10 Indestående i pengeinstitutter		
Kassebeholdning	3.461	845
Indestående i pengeinstitutter	2.564.232	11.576
	2.567.693	12.421

11 | Hensættelser til reguleringsmæssige overdækninger, tidsmæssige forskelle

Saldo primo	33.836.315	34.653.409
Årets afskrivninger	-2.855.744	-3.394.474
Årets investeringer	22.879.581	15.287.462
Tilslutningsbidrag	-337.470	-661.500
Optagelse af gæld	-20.481.989	-12.048.582
	33.040.693	33.836.315

Noter

12 | Langfristede gældsforpligtelser

kr.	31/12 2024 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	31/12 2023 gæld i alt
Kommunekredit (12.500.000 kr.)	11.701.036	270.822	10.394.147	11.969.595
Kommunekredit (10.000.000 kr.)	9.682.303	144.536	8.957.408	9.822.764
Kommunekredit (8.500.000 kr.)	8.285.489	112.577	7.716.755	8.394.480
Bygge kredit, Kommunekredit	44.688.711	0	0	22.593.415
	74.357.539	527.935	27.068.310	52.780.254

Vandværket har 2 byggekreditter hos Kommunekredit. En på 81 mio. kr., hvorpå der pr. 31. december 2024 er trukket 21,2 mio. kr. og en på 26 mio. kr., hvorpå der pr. 31. december 2024 er trukket 23,5 mio. kr. Bygge kreditten på 26 mio. kr. forventes omkonverteret senest den 30. juni 2025.

	2024 kr.	2023 kr.
13 Anden gæld		
Diverse omkostningskreditorer	438.501	336.984
A-skat og AM-bidrag	86.526	74.914
ATP	8.019	3.408
Feriepengeforpligtelse	151.225	135.292
Skyldig ledningsafgift	104.691	18.702
	788.962	569.300

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Udsholt Vandværk A.m.b.A. for 2024 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

"Hvile i sig selv"-princippet

Over- og underdækninger

Selskabet er underlagt det særlige "hvile i sig selv" princip i henhold til vandforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning, opgjort som årets resultat efter vandforsyningsloven i forhold til opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne over tid. Årets over- eller underdækning indregnes derfor i nettoomsætningen. Den akkumulerende over- eller underdækning efter vandforsyningslovens regler er udtryk for et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

I resultatopgørelsen indregnes årets indtægter i henhold til forbrugerregnskabet samt tilslutningsafgifter vedrørende tilsluttede ejendomme. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Afregningsåret omfatter samme periode som regnskabsåret. Salg af vand indregnes derfor på basis af et års levering og forbrug af vand i henhold til årsopgørelsen på tidspunktet for regnskabsårets afslutning.

Årets over-/underdækning indgår som en reguleringspost i nettoomsætningen.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger til produktion af vand, lønninger og gager, vedligeholdelse, driftsledelse samt af- og nedskrivninger mv.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger til distribution, ledninger, målere, driftsledelse, ledningstab samt af- og nedskrivninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager til administrativt personale, drift og bestyrelse, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til administration, bestyrelse og generalforsamling, ledelse, forbrugerinformation, øvrige administrationsomkostninger, samt af- og nedskrivninger mv.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og -omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og -omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af tilbagebetaling vedrørende skattesagen.

Anvendt regnskabspraksis

Årets resultat

I henhold til vandforsyningsloven kan der i vandprisen indregnes alle de nødvendige omkostninger samt afskrivninger til investeringer. Selskabets resultat vil efter indregning af over- eller underdækning altid udgøre kr. 0.

Årets over- eller underdækning opgøres som forskellen mellem omkostningerne og de fakturerede indtægter efter vandforsyningsloven. Beløbet indregnes i vandindtægterne og optages i balancen enten som gæld eller tilgodehavende hos forbrugerne. I det efterfølgende år indgår beløbet i vandprisdannelsen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde er målt til kr. 80 pr. m² med udgangspunkt i det tinglyste antal m². Der afskrives ikke på grunde.

Produktionsanlæg, distributionsanlæg og fælles funktionsanlæg udgøres af bygninger, ledninger, pumper og borer samt nødvendige maskiner. Værdiansættelsen er sket under hensyntagen til en vurdering af den driftsøkonomiske dagsværdi af aktiverne baseret på en forventning om den fremtidige driftsøkonomi. Materielle anlægsaktiver er nedskrevet til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den skønnede kostpris.

Anskaffelser efter 1. januar 2010 måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
EDB og biler	5 år	0 %
SRO-anlæg, borer og målere	8-30 år	0 %
Filterbassiner, beluftningsanlæg og råvandsstationer	20-30 år	0 %
Bygninger	75 år	0 %
Ledningsnet	25-40 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet med fradrag af afhændelsesomkostninger. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdien fratrasket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra fortsat anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og det forventede provenu ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid. Der anvendes en diskonteringsrente, som afspejler den risikofri markedsrente og ejernes afkastkrav for tilsvarende aktiver. Vækstraten i terminalperioden fastsættes i overensstemmelse med branchenormen.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Hensættelser til reguleringsmæssige overdækninger, tidsmæssige forskelle

Hensættelser til reguleringsmæssige overdækninger, tidsmæssige forskelle efter "hvile i sig selv" princippet består af værdien af materielle anlægsaktiver med fradrag af tilslutningsafgifter samt optagelse af ny gæld.

Hensættelser til reguleringsmæssige overdækninger, takster

Saldo for reguleringsmæssige over- og underdækninger indregnes under henholdsvis gældsforpligtelser og tilgodehavender med modpostering i resultatopgørelsen under nettoomsæningen. Saldoen udgør det beløb, som selskabet forventer at tilbagebetale eller opkræve i kommende års takster målt til nutidsværdi.

Gældsforpligtelser

Amortiseret kostpris for kortfristede forpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Erik Amundsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: eba43e5a-09ff-4df5-9573-4ec944c62726

IP: 217.74.xxx.xxx

2025-04-16 09:54:42 UTC



Hans Kristian Møllegaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ac7f5330-9d84-41bc-9fd8-bde4a2ddd3e0

IP: 87.59.xxx.xxx

2025-04-16 14:30:32 UTC



Jesper Rønn Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 57718ffd-7c77-49d5-af02-b311643831bc

IP: 79.142.xxx.xxx

2025-04-18 20:32:26 UTC



Christian Nødebo

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c9bdb7a9-4c56-4012-879e-b51090de0323

IP: 94.145.xxx.xxx

2025-04-20 09:20:26 UTC



Hans Ole Søgaard Madsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b9a6ca6e-8ec4-4ae1-b529-6c1b999bc842

IP: 2.105.xxx.xxx

2025-04-24 13:53:51 UTC



Per Frost Jensen

BDO STATSATORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: d224c2b8-8790-4a56-844b-04f251c91cf4

IP: 77.243.xxx.xxx

2025-04-24 14:30:39 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tilidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.